Утверждаю:

Директор МБОУ ДО

 «Токарёвский РДДТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.П.Мухина

Правила по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» на 2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в целях определения процедуры оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», специалистами консультационного пункта оказания психолого-педагогической, методической помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Правила разработаны в соответствии с нормативными правовыми и законодательными актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации; Семейный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;

Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ; Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-I; подзаконные нормативные правовые акты, принятые на основании указанных выше федеральных законов;

СанПиН 2.2.4.3359-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 июня 2016 г. № 81;

 методические рекомендации по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (утвержденные распоряжением Министерства просвещения РФ от 01.03.2019 № Р-26);

региональный проект «Поддержка семей, имеющих детей» (утвержденный главой администрации Тамбовской области 10.12.2018);

приказ управления образования и науки Тамбовской области от 27.02.2019 № 519 (с изменениями от 29.01.2020) «Об утверждении перечня услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей»;

приказ управления образования и науки Тамбовской области от 16.04.2019 № 1084 «Об организации работы по созданию Региональной службы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям» детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей».

1.3. Получателями услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи (далее – консультация) являются:

родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет; родители (законные представители) детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, в том числе с признаками аутистического спектра и расстройствами аутистического спектра;

родители (законные представители) детей с девиантным поведением; граждане, желающие принять в семью детей, оставшихся без попечения родителей, и граждане, принявшие в семью детей, оставшихся без попечения родителей;

другие категории родителей при наличии проблем в обучении, поведении, развитии и социализации детей; иные категории граждан, занимающиеся воспитанием детей.

1.4. Оказание консультации гражданам, указанным в п.1.3., осуществляется специалистами консультационного пункта в соответствии с их запросами независимо от места проживания.

1.5. Консультационный пункт организует информационно-разъяснительную работу, направленную на доведение информации до получателей услуг о возможности обращения за получением консультации.

1.6. Консультация оказывается бесплатно и гарантирована законом для категорий граждан, указанных в п.1.3.

1.7. В данных Правилах, под консультантом понимается специалист консультационного пункта, обладающий соответствующим уровнем образования, и который даёт профессиональные рекомендации, и иную информацию, по теме психолого-педагогической, методической и консультативной помощи (далее – консультант).

2. Содержание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи

2.1. Консультация является предоставлением ответов в устной форме на вопросы, относящиеся к образованию, воспитанию и развитию детей оказываемые квалифицированным специалистом – консультантом консультационного пункта, обладающего необходимыми навыками, компетенциями, уровнем образования. Консультация оказывается однократно. Продолжительность не менее 45 минут. Конкретное содержание консультации определяется исходя из потребностей категорий граждан указанных в п.1.3.

2.2. Если запрос получателя услуги не связан с вопросами образования, воспитания и развития детей, консультант сообщает и предоставляет контактную информацию о государственных органах и организациях, в которые можно обратиться.

 2.3. В ходе консультации консультант оказывает информационную помощь получателю услуги, но не выполняет за получателя те или иные виды действий (не заполняет формы документов, не изготавливает копии документов, не ведет переговоры с третьими лицами от имени получателя услуги, не представляет интересы получателя услуги в государственных органах, организациях и т.п.). При необходимости консультант может письменно направить на адрес электронной почты получателя услуги необходимые нормативные правовые и методические документы, а также ссылки на электронные ресурсы в сети Интернет. Консультант не готовит письменный ответ на обращение получателя услуги, услуга предоставляется в устной форме. Запись на электронные носители информации, предоставленной получателю консультации, консультантом не осуществляется.

2.4. Получатель услуги, предварительно уведомив консультанта, вправе осуществлять аудио - или видеозапись консультации, но в соответствии со ст. 7 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июня 2006 г. № 152-ФЗ, не вправе распространять и передавать третьим лицам данную аудио - или видеозапись без согласия консультанта. Информация, полученная консультантом в ходе оказания услуги, является конфиденциальной и представляет собой персональные данные. Разглашение такой информации не допускается. Консультант может записывать ход консультации, только в случае письменного согласия получателя услуги.

 2.5. Получатель услуги может обозначить тему своего запроса заранее, в ходе предварительной записи с целью дальнейшего получения консультации, а также обозначить тему своего запроса непосредственно в момент начала консультации.

2.6. Получатель услуги вправе обратиться за повторной консультацией, и выбрать время в соответствии с графиком работы, который утверждается приказом МБОУ ДО «Токарёвский РДДТ». Доступность оценивается возможностью записаться к специалисту в течение не более 7 дней. Консультация оказывается одним специалистом. Оказание консультации одновременно двумя специалистами не допускается.

2.7. В конце консультации, получателю услуги предоставляется возможность оценить оказанную консультацию.

3. Виды услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи

3.1. Получатели услуги вправе выбрать необходимый вид консультации.

3.2. Виды консультаций:

3.2.1. Очная консультация проводится в здании, оборудованном необходимым образом для обеспечения доступности, включая доступность для лиц с инвалидностью. Помещение для оказания услуги соответствует требованиям СанПиН 2.2.4.3359-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.06.2016 № 81.

3.2.2. Дистанционная консультация оказывается по выбору получателя услуги посредством телекоммуникационной связи, а также связи с использованием Интернет-соединения. Во время дистанционных консультаций получатель услуги имеет право на выбор удобного для него телекоммуникационного сервиса. Сервис должен позволять демонстрировать получателю на экране тексты нормативных правовых документов. В ходе консультации специалист консультационного пункта должен уметь оказать техническую помощь, обратившемуся за услугой. Если услуга прервалась по причине технических проблем со стороны консультационного пункта, то предоставляется возможность повторного получения услуги в срок не более 48 часов.

4. Кадровое обеспечение оказания услуг

 4.1. Услуги оказываются специалистами консультационного пункта, которые отвечают квалификационным требованиям по должностям второго, третьего, четвертого квалификационных уровней в соответствии с «Квалификационными характеристиками должностей работников образования», утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н.

 4.2. Квалификационные требования к специалистам консультационного пункта: педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-психолог – высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы.

 4.3. Специалисты консультационного пункта проходят специальное обучение по вопросам оказания консультаций в форме повышения квалификации не реже, чем один раз в пять лет.

5. Материально-техническое обеспечение оказания услуг.

 5.1. Прием граждан для консультации осуществляется в отдельном помещении МБОУ ДО «Токарёвский РДДТ», которое соответствует санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям.

5.2. Оказание консультации двум гражданам в одном помещении одновременно не допускается.

5.3. Помещение оснащено необходимым оборудованием для консультации. 5.4. В консультационном пункте предусмотрена зона ожидания для лиц, прибывших для получения консультации и ожидающих своей очереди.

5.5. Для оказания консультации в дистанционной форме в консультационном пункте предусматривается необходимое оборудование, технические характеристики которого позволяют обеспечивать телекоммуникационную и/или видеосвязь.

5.6. Для записи на получение консультации в очном и дистанционном формате можно обратиться по электронному адресу: tokdomtvor@yandex.ru, а также по телефону (847557 2-58-58).